

CRÉASCOPE 2026

Import manuel et affectation des RDV

De la liste Prest@ppli
au rendez-vous dans l’agenda

Le guide en attendant l’API

Le processus en quatre temps

01 Exporter de Prest@ppli et importer dans Jungo

Tableau de la colonne A à Y, puis importer le fichier CSV attendu par Jungo.

02 Affecter les rendez-vous

Choisir le conseiller, enregistrer et vérifier les rendez-vous dans son agenda.

03 Contrôler le dossier

Vérifier les coordonnées, la situation, la commande et le parcours Créascope 2026.

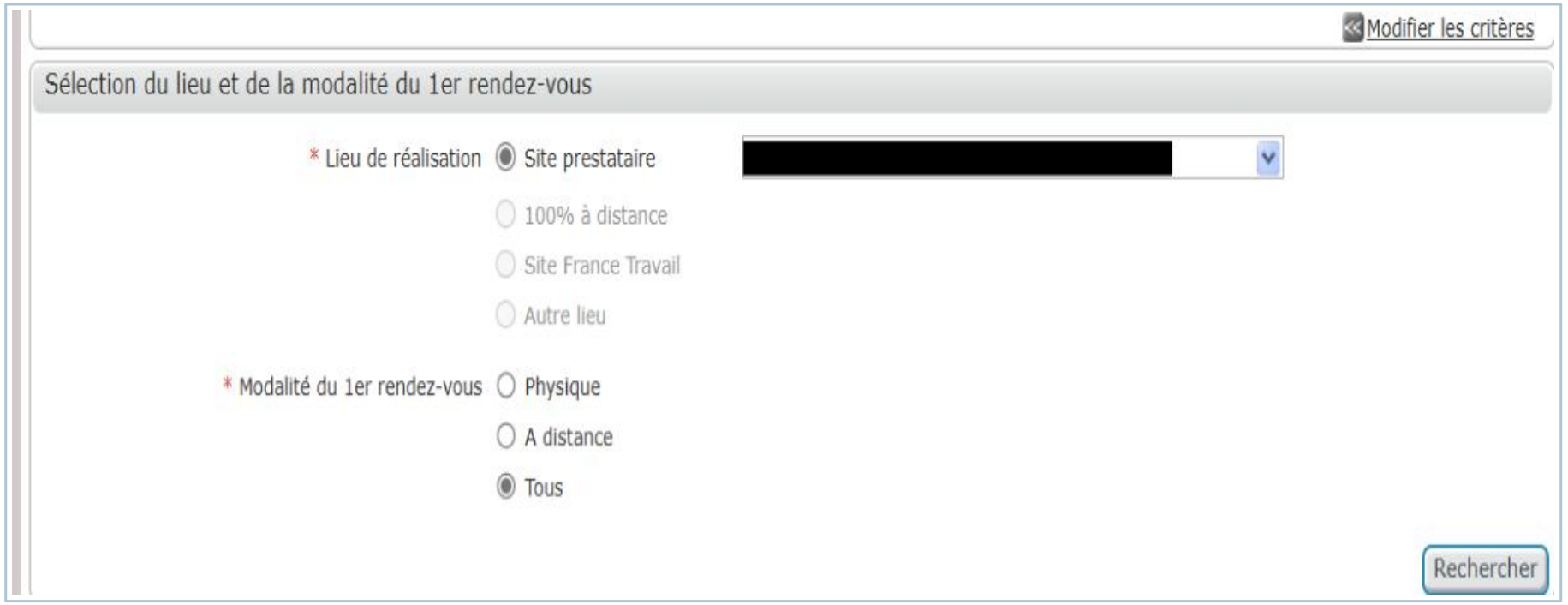
04 Vérifier le lien avec MBV

Contrôler la case MBV et la réception du lien destiné au bénéficiaire.

Captures d’exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

1. Chargement de la liste finale des inscrits

Le fichier source doit correspondre au lot et à la période à traiter.



Format attendu

Tableau Excel : colonnes A à Y.

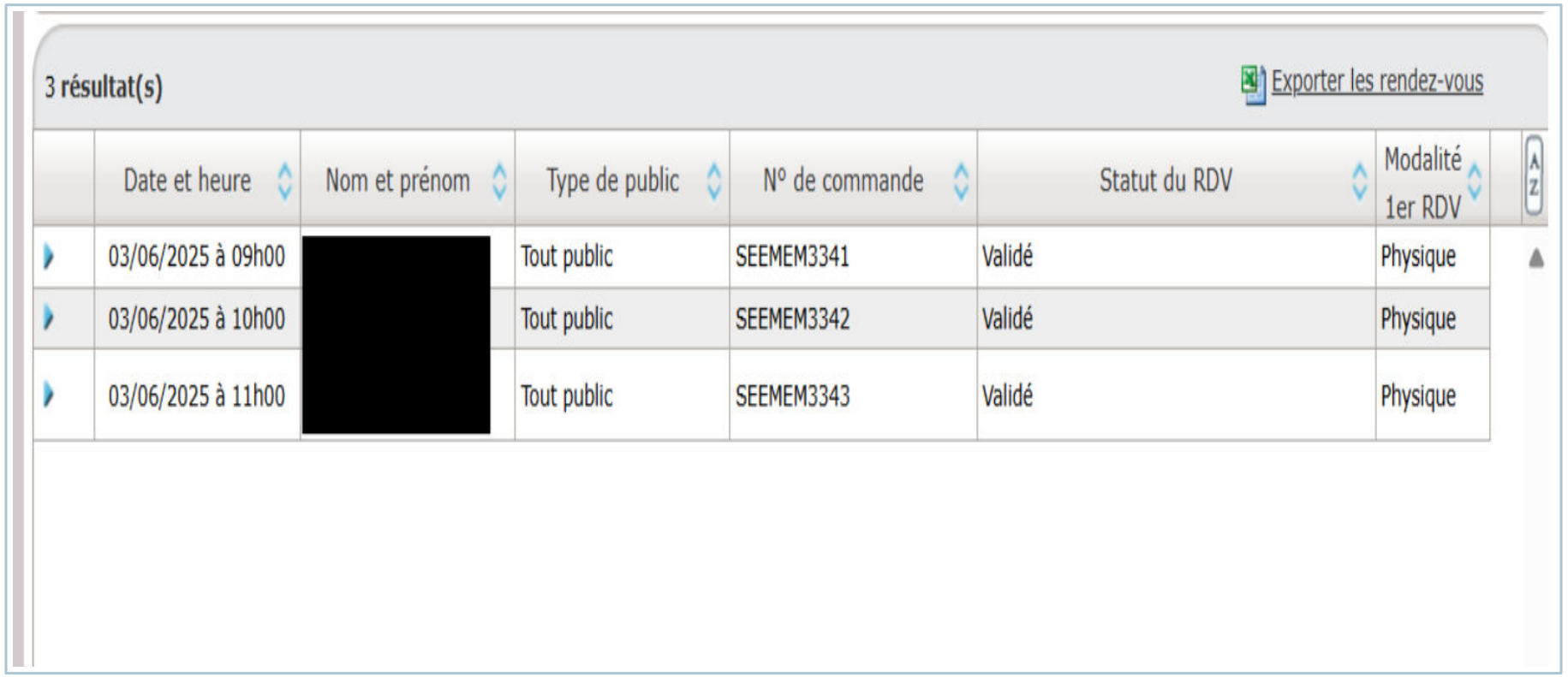
Si le format diffère, attendre le fichier conforme communiqué par France Travail.

Un fichier non conforme peut générer une erreur dans Jungo.

Captures d'exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

2. Repérage des inscrits à récupérer

La liste Prest@ppli constitue la référence pour les contrôles dans Jungo.



3 résultat(s)

Exporter les rendez-vous

	Date et heure	Nom et prénom	Type de public	N° de commande	Statut du RDV	Modalité 1er RDV
▸	03/06/2025 à 09h00	[redacted]	Tout public	SEEMEM3341	Validé	Physique
▸	03/06/2025 à 10h00		Tout public	SEEMEM3342	Validé	Physique
▸	03/06/2025 à 11h00		Tout public	SEEMEM3343	Validé	Physique

À vérifier

Bénéficiaire
Date et heure
Numéro de commande
Statut du rendez-vous

Contrôler les lignes à traiter avant l'export.

Captures d'exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

3. Préparation du fichier exporté de Prest@ppli

Le fichier « PREST@PPLI – Liste des inscrits » sert de base à l'import.

PREST@PPLI																							
Export réalisé par																							
Le 12 octobre 2026 11:58																							
Références du marché : CREASCOPE																							
Rappel des critères de recherche et filtres utilisés :																							
Intitulé de	Numéro de	Numéro lis	Statut de l	Prestataire	Date de ré	Date du 1e	Heure du f	Lieu réal. -	Lieu réal. -	Lieu réal. -	Lieu réal. -	Site Gestio	Nom du bé	Prénom du	Identifiant	Numéro de	Numéro de	Mail	Etat de pré	Prescripteu	Modalité d	Type de pu	Commenta	Numéro Fr

Contrôle du contenu

Conserver les colonnes A à Y.
Vérifier le lot et la période à traiter.
Utiliser le format accepté par Jungo.

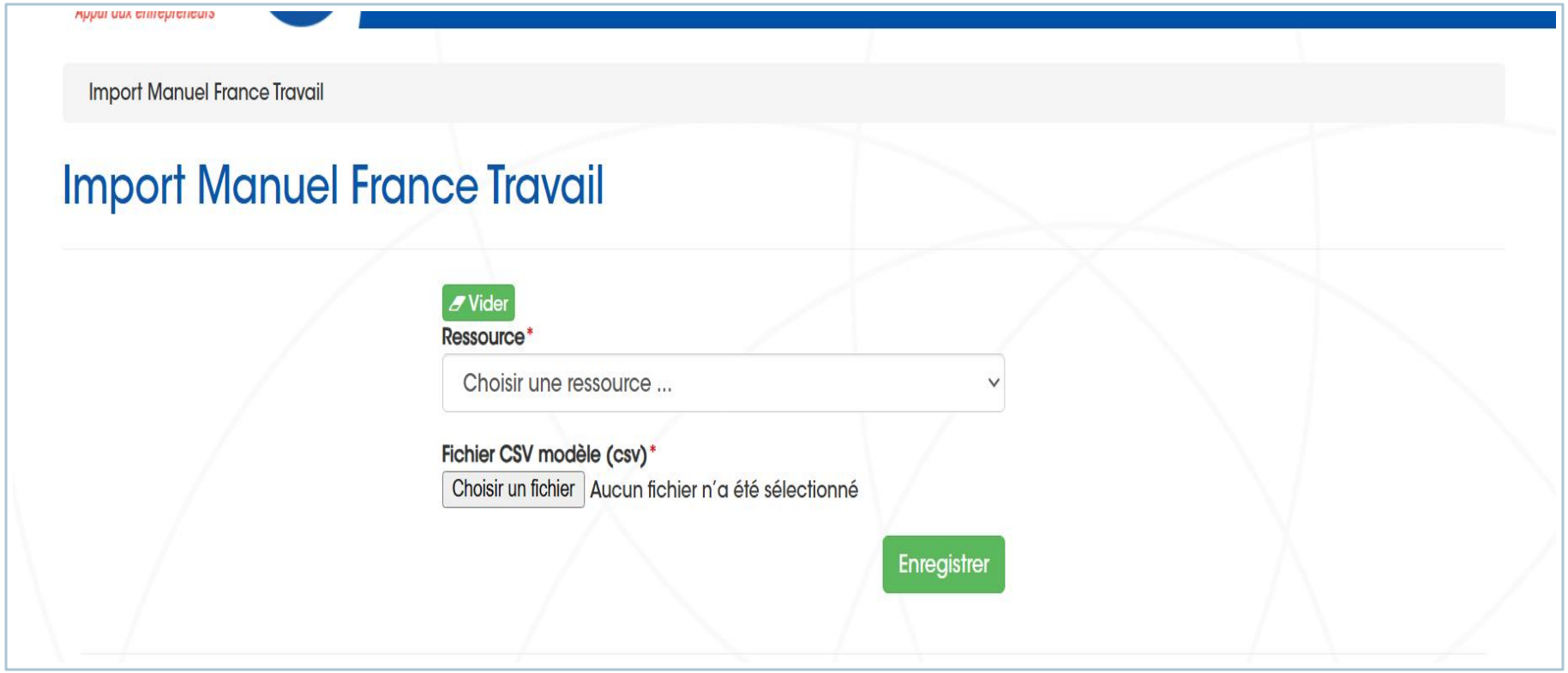
Préparation de l'import

Enregistrer le fichier au format CSV attendu par Jungo.
Le sélectionner ensuite dans l'écran « Import Manuel France Travail ».

Captures d'exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

4. Import du fichier CSV dans Jungo

Dans l’écran « Import Manuel France Travail », charger le fichier préparé.



Dans cet écran

1. Sélectionner la ressource du lot.

2. Choisir le fichier CSV préparé.

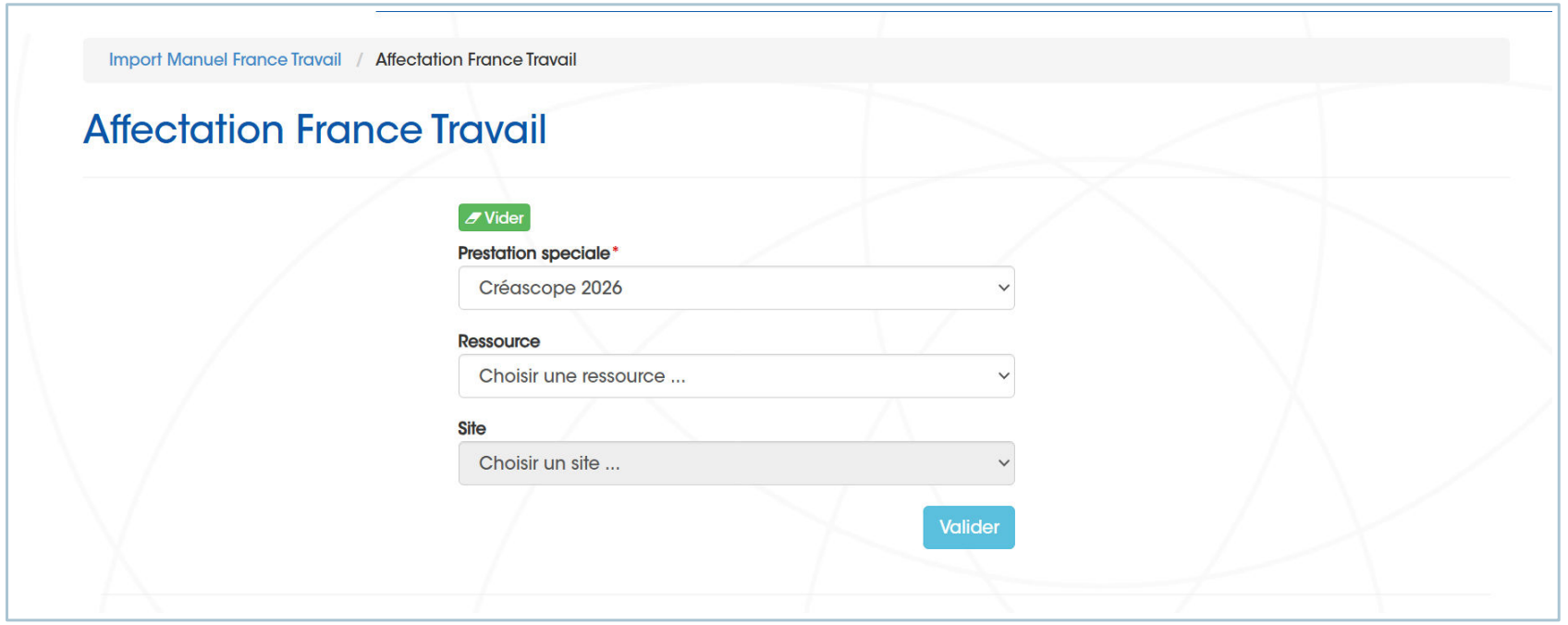
3. Cliquer sur « Enregistrer ».

Vérifier ensuite les données récupérées.

Captures d’exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

5. Ouverture de l’écran d’affectation

L’affectation place les rendez-vous dans l’agenda du conseiller.



Sélection

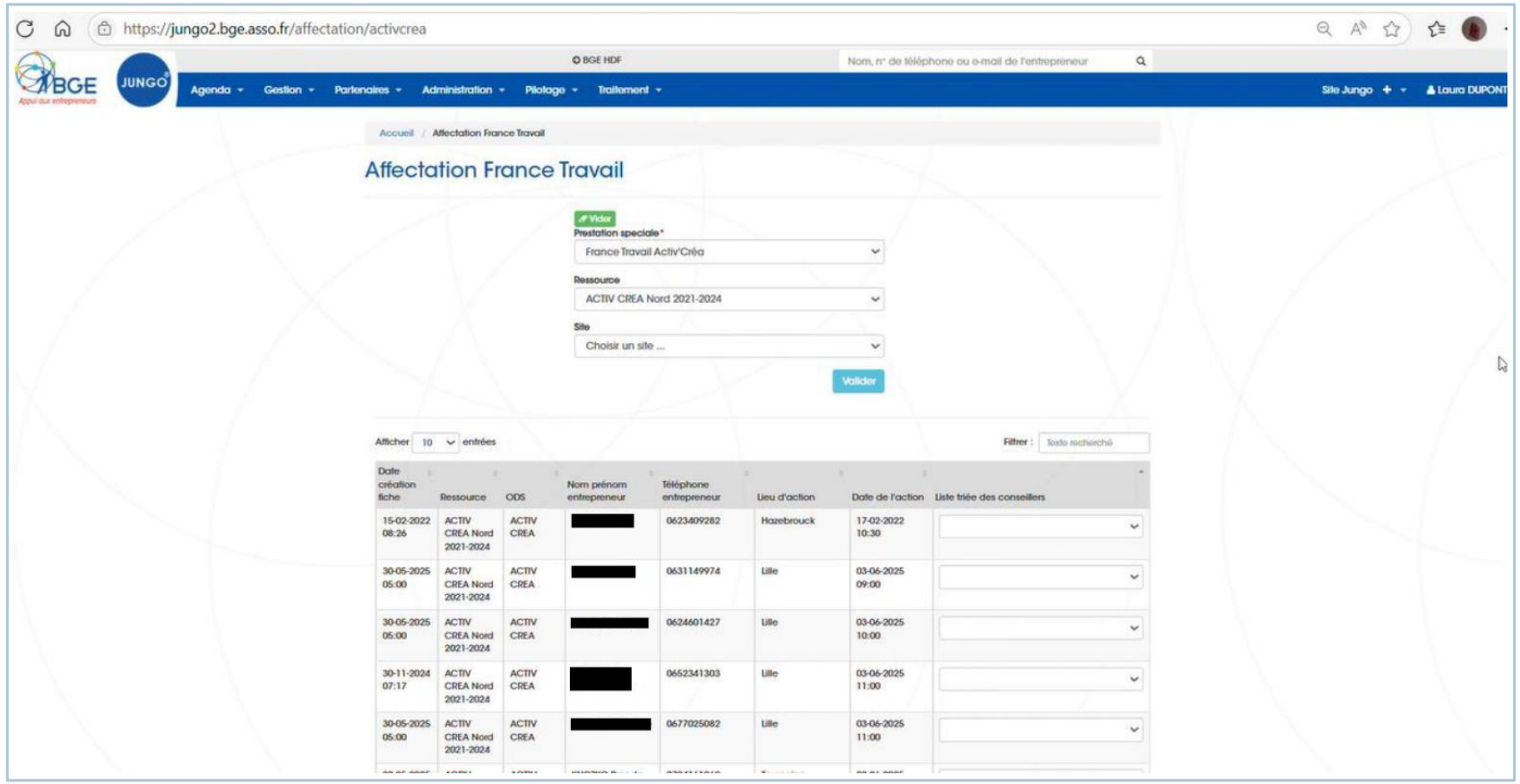
Choisir la prestation Créascope 2026, la ressource du lot et le site.

Valider pour afficher les rendez-vous concernés.

Captures d’exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

6. Contrôle des rendez-vous à affecter

Chaque ligne doit correspondre à un rendez-vous attendu.



Avant validation

Vérifier le bénéficiaire, le lieu et la date.

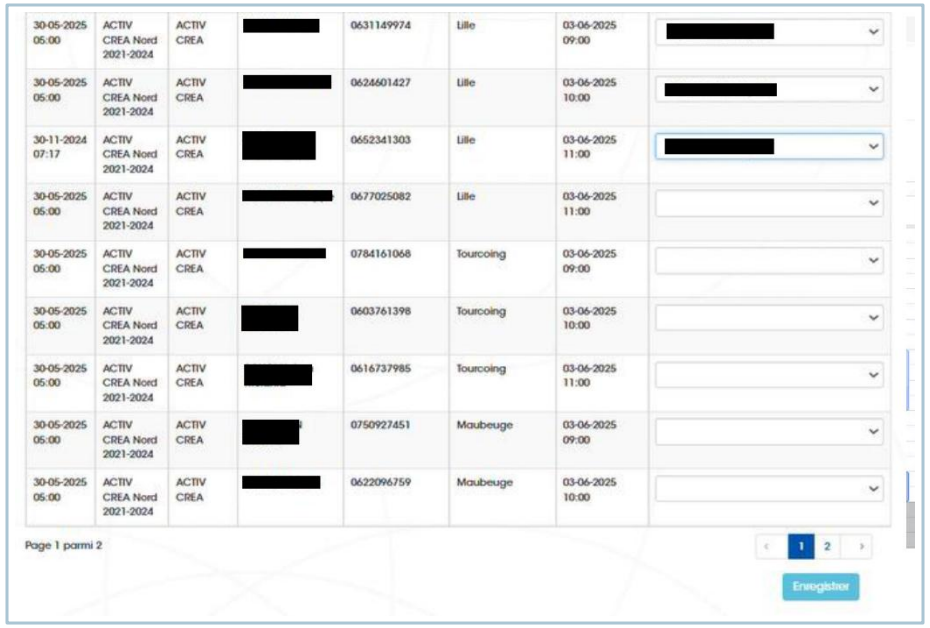
Repérer les doublons éventuels.

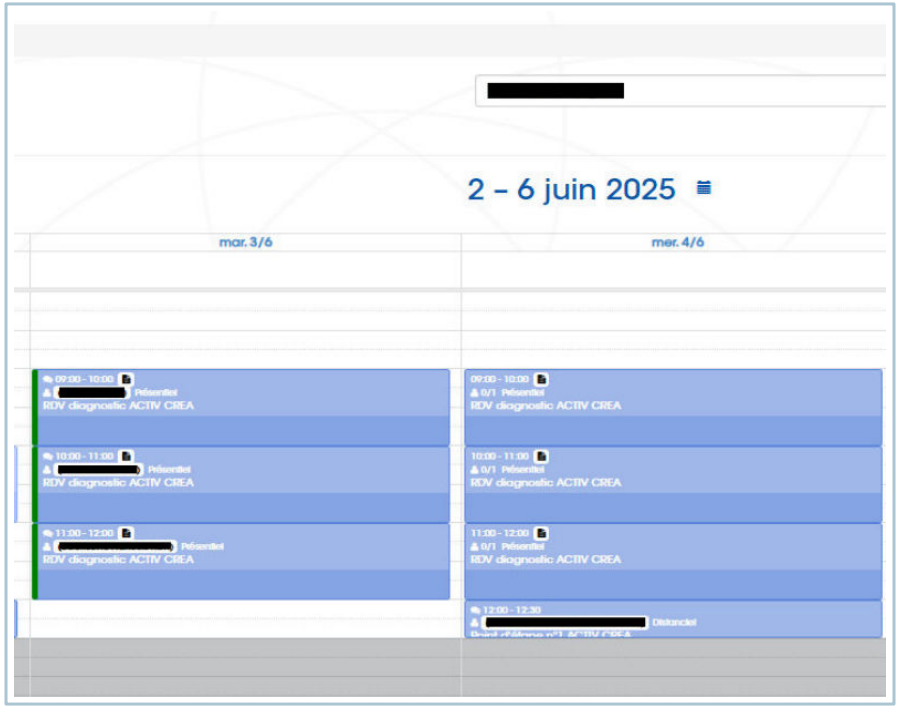
En cas d'écart, comparer avec Prest@ppli avant d'affecter.

Captures d'exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

7. Affectation au conseiller

Choisir le conseiller pour chaque rendez-vous, puis enregistrer.





Résultat attendu

Le rendez-vous apparaît dans l'agenda du conseiller.

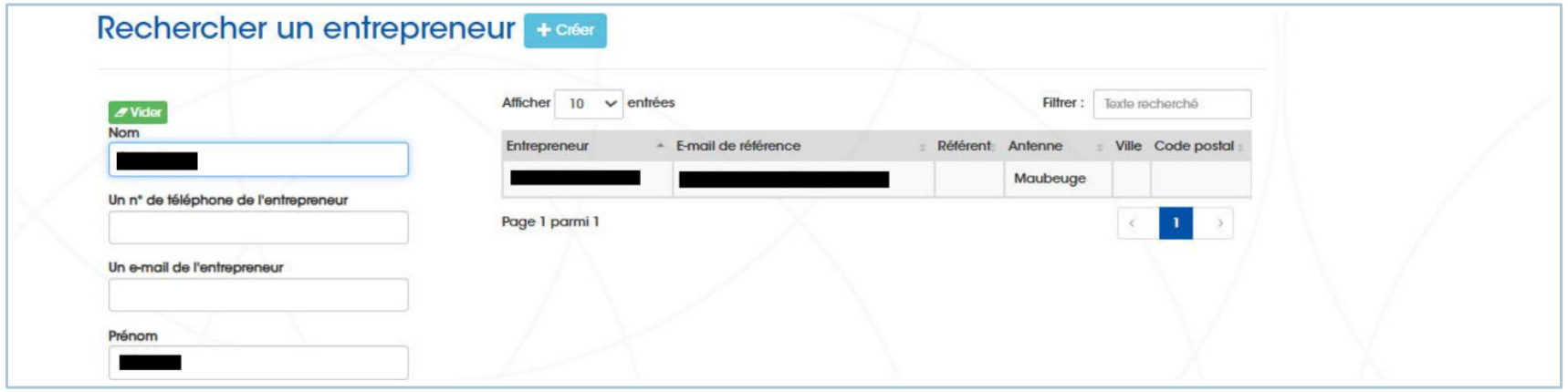
L'affectation déclenche le mail MBV.

Le lien reçu permet au bénéficiaire de créer son compte et de réaliser l'autodiagnostic.

Captures d'exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

8. Vérification de la fiche et de l’action

Retrouver le bénéficiaire et son rendez-vous après le traitement.





Dans Jungo

Rechercher la fiche existante.

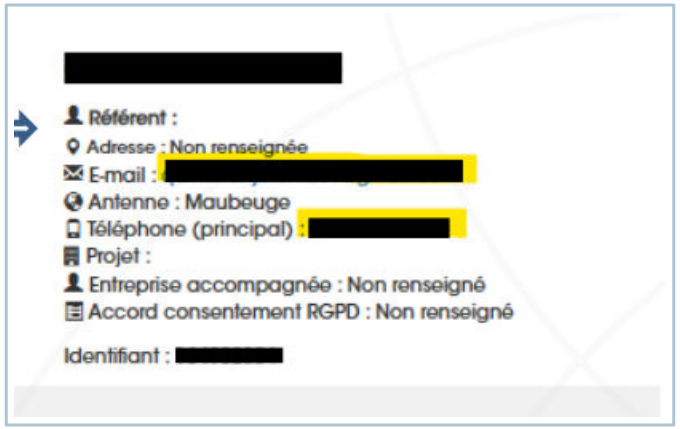
Vérifier la date, l’horaire et l’action.

En cas d’écart, contrôler les données importées avant de créer une nouvelle fiche.

Captures d’exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

9. Vérification des coordonnées

Des coordonnées complètes facilitent les échanges et les envois MBV.





À contrôler

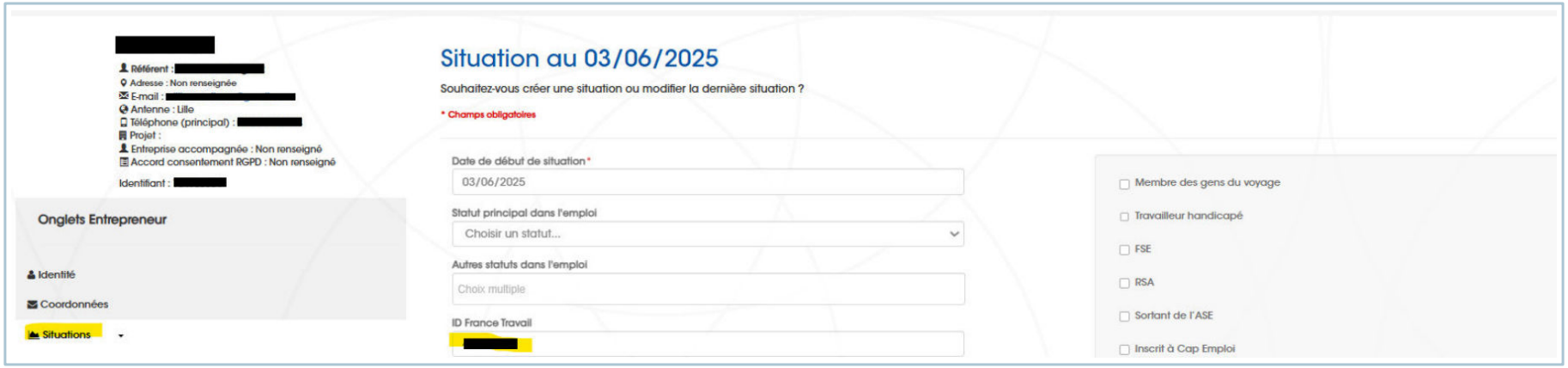
Adresse mail
Numéro de téléphone
Identifiant France Travail

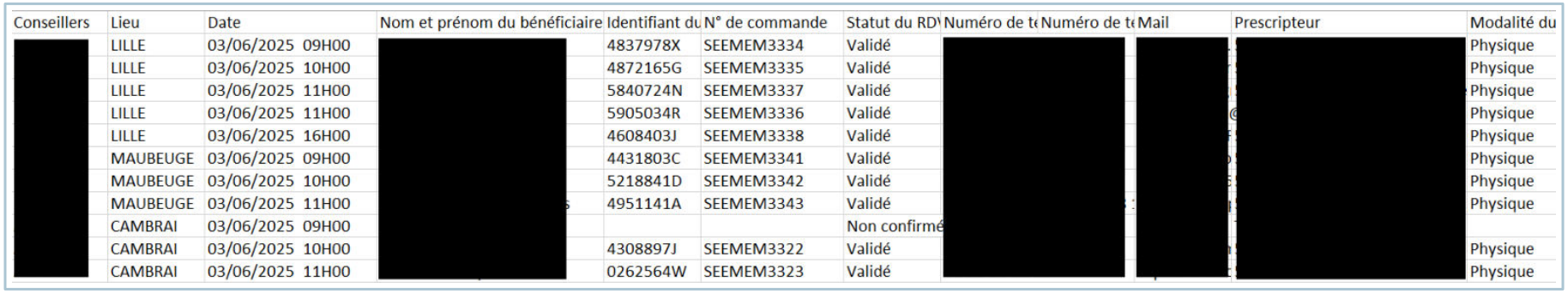
Comparer avec Prest@ppli et corriger ou signaler les données manquantes.

Captures d’exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

10. Vérification de la situation

L’identifiant France Travail doit correspondre au bénéficiaire importé.





Conseillers	Lieu	Date	Nom et prénom du bénéficiaire	Identifiant du	N° de commande	Statut du RD	Numéro de t	Numéro de t	Mail	Prescripteur	Modalité du
[redacted]	LILLE	03/06/2025 09H00	[redacted]	4837978X	SEEMEM3334	Validé	[redacted]		[redacted]	[redacted]	Physique
	LILLE	03/06/2025 10H00		4872165G	SEEMEM3335	Validé					Physique
	LILLE	03/06/2025 11H00		5840724N	SEEMEM3337	Validé					Physique
	LILLE	03/06/2025 11H00		5905034R	SEEMEM3336	Validé					Physique
	LILLE	03/06/2025 16H00		4608403J	SEEMEM3338	Validé					Physique
	MAUBEUGE	03/06/2025 09H00		4431803C	SEEMEM3341	Validé					Physique
	MAUBEUGE	03/06/2025 10H00		5218841D	SEEMEM3342	Validé					Physique
	MAUBEUGE	03/06/2025 11H00		4951141A	SEEMEM3343	Validé					Physique
	CAMBRAI	03/06/2025 09H00				Non confirmé					
	CAMBRAI	03/06/2025 10H00		4308897J	SEEMEM3322	Validé					Physique
	CAMBRAI	03/06/2025 11H00		0262564W	SEEMEM3323	Validé					Physique

Contrôle croisé

Vérifier la situation dans Jungo.

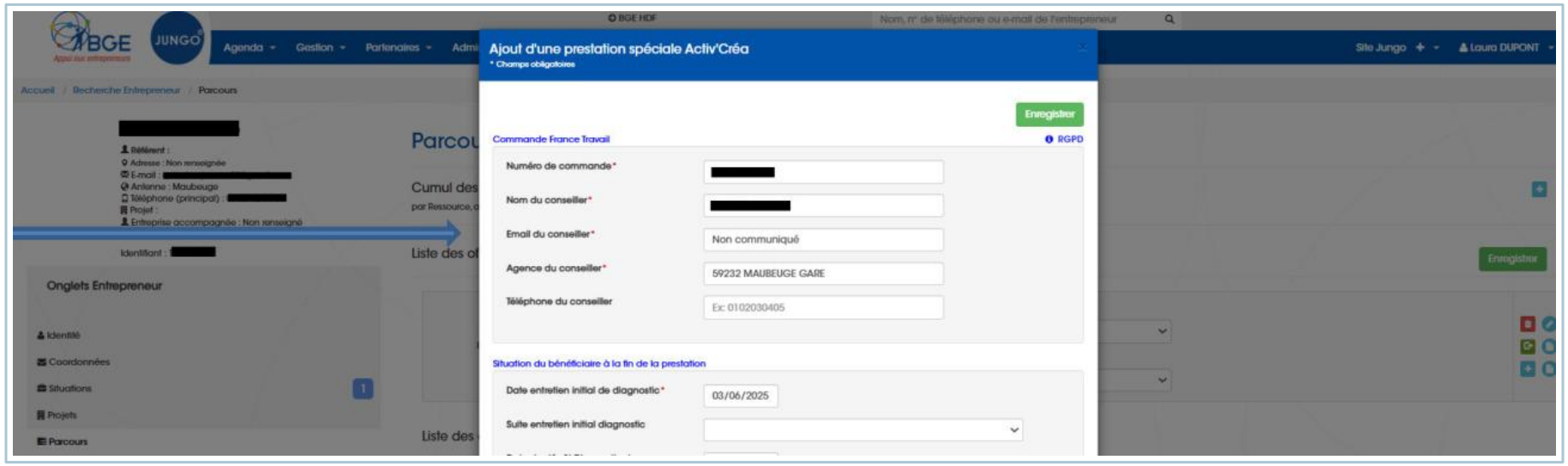
Comparer l’identifiant FT avec l’export Prest@ppli.

Contrôler le rattachement à Créascope 2026.

Captures d’exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

11. Vérification de la commande France Travail

La prestation spéciale regroupe les informations liées à la commande.



À retrouver

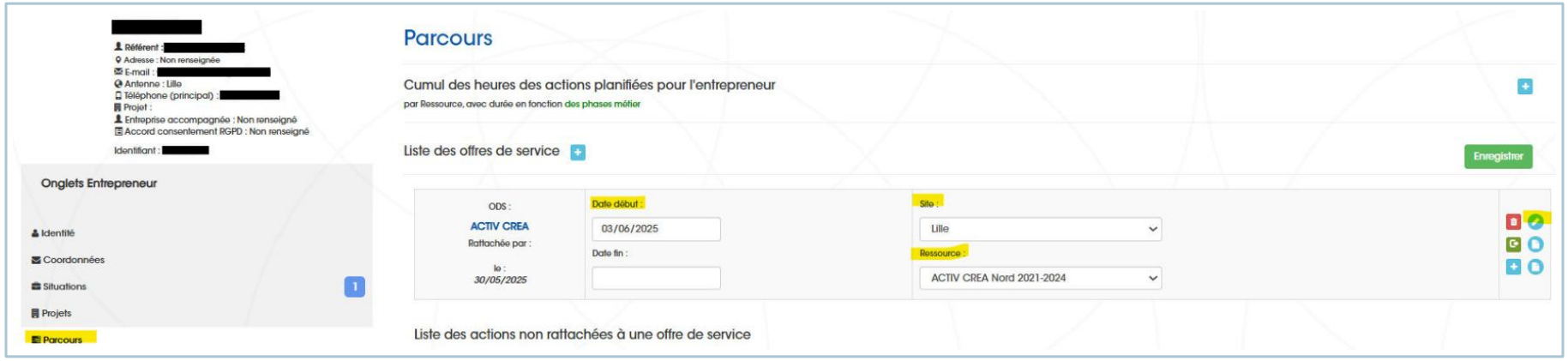
Numéro de commande
Conseiller France Travail
Agence France Travail

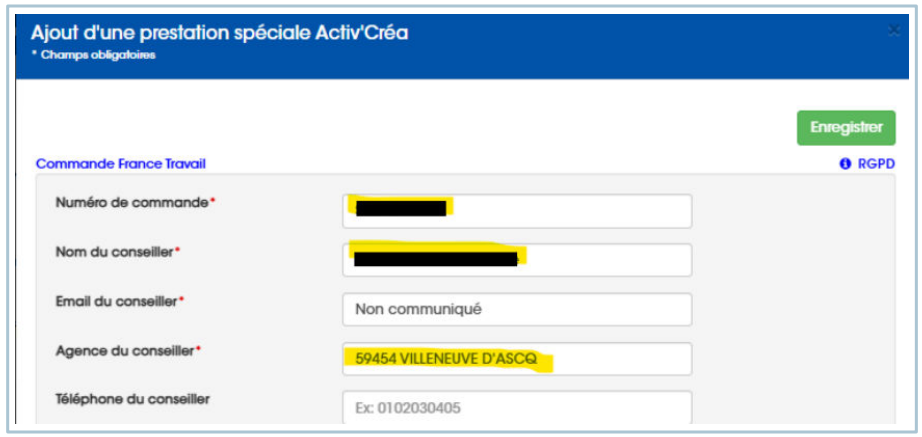
Comparer ces données avec celles de Prest@ppli.

Captures d'exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

12. Vérification du parcours Créascope 2026

Le parcours doit correspondre au lot et au rendez-vous importés.





À contrôler

Offre de service Créascope 2026
Date de début
Site
Ressource du lot

Une ressource correspond à un lot France Travail.

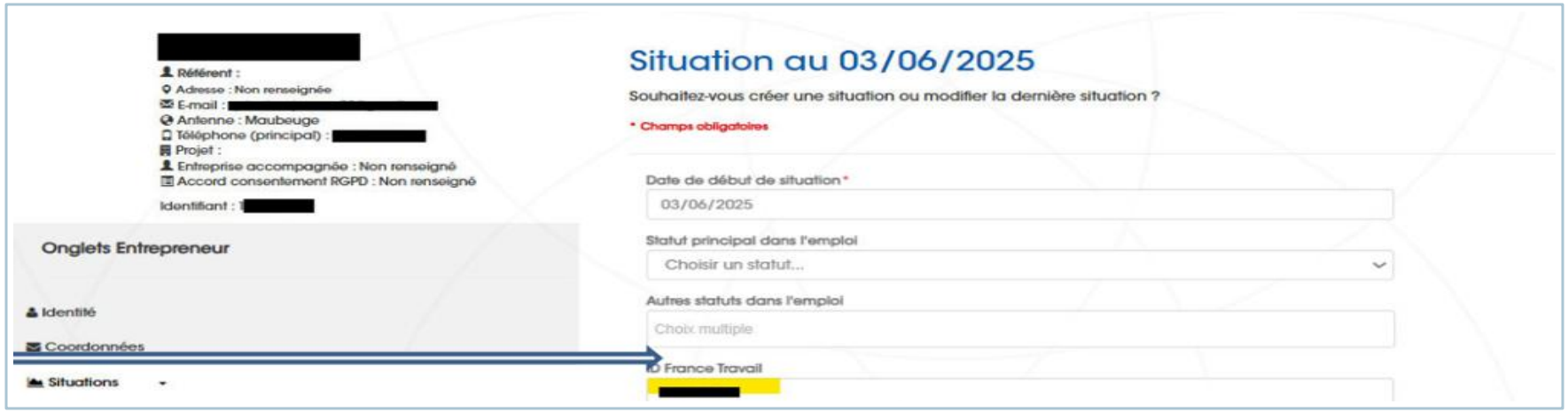
Captures d'exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

13. Créations automatiques et case MBV

Le fonctionnement concerne aussi les entrepreneurs déjà présents dans la base.

Lors de l'import, Jungo :

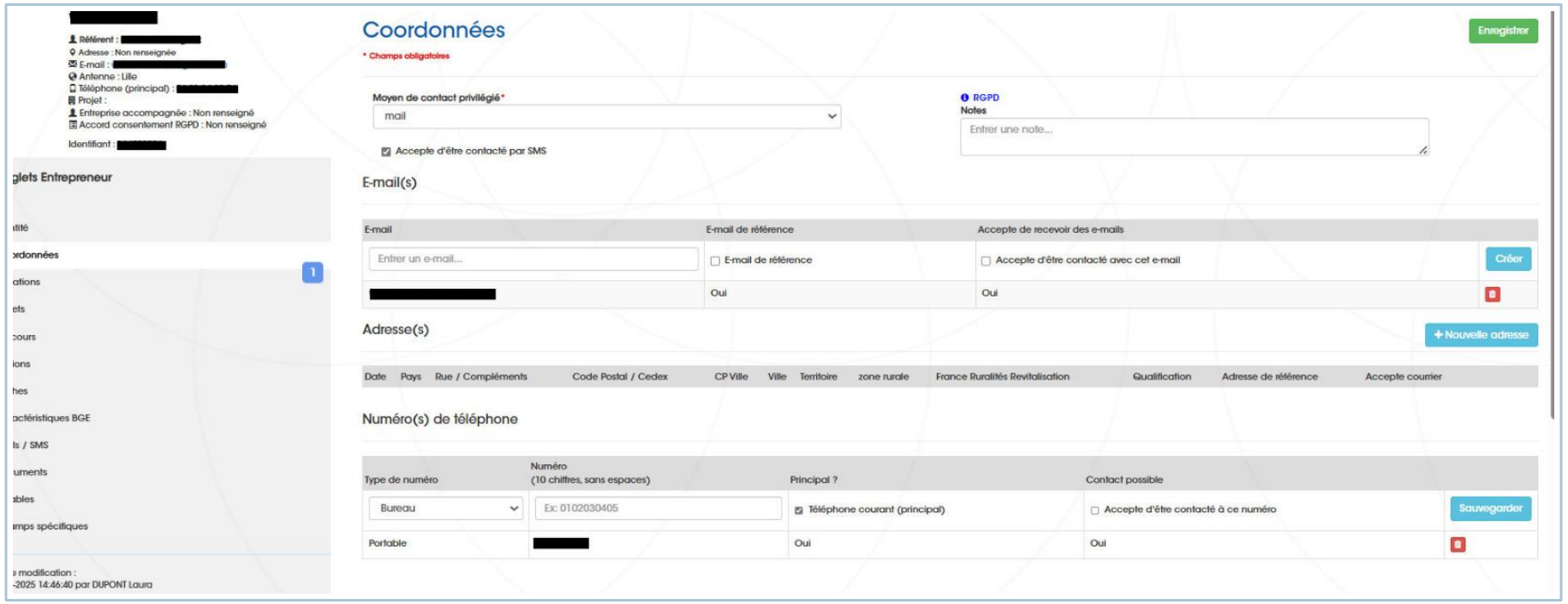
crée la fiche entrepreneur et la fiche situation,
la fiche de prescription et le projet Créascope 2026,
puis coche la case MBV.



Captures d'exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

14. Derniers contrôles avant le rendez-vous

Le conseiller doit disposer des informations nécessaires à l'accompagnement.



Le dossier est prêt

Coordonnées vérifiées
Rendez-vous dans l'agenda
Parcours Créascope 2026
Lien MBV reçu

En cas de non-réception, vérifier l'adresse mail et les indésirables.

Captures d'exemple : utiliser les paramètres de votre marché Créascope 2026.

Bon démarrage avec Créascope 2026

Merci pour votre mobilisation
et bon accompagnement à toutes et à tous !