



# RDV JUNGO

## Actualités - Utilisation

## Optimisation - Evolution

Avec le soutien de  
nos partenaires :



Ce projet est cofinancé  
par le Fonds social  
européen Plus (FSE+)

le 12 JUIN 2023

# ORDRE DU JOUR



NOUVEAUTES PARAMETRAGE |

NOUVEAUTES UTILISATION |

NOUVEAUTES A VENIR |

A SAVOIR

A DISCUTER |



# AFBGE

*Appui aux entrepreneurs*

Avec le soutien de  
nos partenaires :



Ce projet est cofinancé  
par le Fonds social  
européen Plus (FSE+)



# | NOUVEAUTES LIVREES |

## UTILISATION JUNGO

du 22 MAI au 12 JUIN 2023

Avec le soutien de  
nos partenaires :



Ce projet est cofinancé  
par le Fonds social  
européen Plus (FSE+)

# ENTREPRENEUR-PARCOURS/Présentation des blocs ODS

- ❑ L'ajout des couleurs et l'amélioration de l'ergonomie au niveau de l'écran parcours entrepreneurs. Le bouton plus « + » vous permet d'afficher les étapes ainsi que l'ensemble des détails relatifs aux ODS.

**ENTREPRENEUR: Parcours**



Liste des offres de service + Enregistrer

ODS : <b>Activ'Créa lot 2</b>	Date début : 23/12/2022	Site : Arrageois	     
Rattachée par :	Date fin :	Ressource :	
le : 10/01/2023		Activ Créa 2021-2023 lot 2	

# TÂCHES/Intégration de deux nouvelles colonnes dans le tableau

❑ Il est désormais possible d'afficher les informations « Assigné à » et « date d'échéance ».

Cela permettra la visualisation et le suivi des informations relatifs aux tâches et effectuer les relances en temps et en heure.

TACHES



Rechercher une tâche [+ Créer](#)

[Vider](#)

Catégorie  
Choisir une catégorie de tâche...

Statut  
Choisir un statut de tâche...

Assignée à  
TÉMOIN Acces

Objet

Période  
du 01/01/2023 au

[Rechercher](#)

Afficher 10 entrées    Filtrer : Texte recherché

Sujet	Statut	Privée	Assigné à	Date d'échéance
RECHERCHE DES PRESTATIRE	Assignée	Non	TÉMOIN Acces	30-04-2023
signature convocation	Assignée	Non	TÉMOIN Acces	22-02-2023

Page 1 parmi 1

[Export Excel](#)

# PARTENAIRE/ID Partenaires

❑ Il est désormais possible d'afficher l' ID du partenaire:

L'extraction de la liste partenaires en format Excel vous permet de récupérer l'ID du partenaire.

**PARTENAIRE**



IDENTITE														
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
Identifiant partenaire	Raison social	Statut tiers	Description	Forme juridique	Statut fiscal	Code NAF	Siret	Site web part	Email parten	Telephones	Adresses par	Contact pers	Contact fonc	
58002	Anna entrep	Actif								0303030303	(Bureau), 060	Monsieur Te	Conseiller	
58002	Anna entrep	Actif								0303030303	(Bureau), 060	Mademoisell	Autres foncti	
58002	Anna entrep	Actif								0303030303	(Bureau), 060	Madame NIN	Conseiller	
27002	Banque Popl	Actif									1 avenue de	Madame Da	directeur tric	
28002	Banque Popl	Actif										Monsieur Pa	directeur tric	
93002	BGE DPO	Actif					329803852				rue mousseron	91120 Palaiseau		
54002	BioEtre ++	Actif											Madame Tar	directeur tric
54002	BioEtre ++	Actif											Madame FOI	createur
54002	BioEtre ++	Actif											Madame MI	(associe du cr
54002	BioEtre ++	Actif											Madame Da	Conseiller
54002	BioEtre ++	Actif											Mademoisell	associe du cr
54002	BioEtre ++	Actif											Madame Hib	Autres foncti
54002	BioEtre ++	Actif											Mademoisell	associe du cr
54002	BioEtre ++	Actif											Madame yoy	createur
54002	BioEtre ++	Actif											Madame Dyr	associe du cr

# RESSOURCE/Condition d'imputation ressource par le SIRET complété

- ❑ L'ajout d'une condition d'imputation selon le projet, via le SIRET vide ou non vide.

La ressource sera autorisée si la structure a été préalablement créée dans Jungo et rattachée au projet.

*RESSOURCES/ Condition d'imputation*



Ajouter un détail

\* Champs obligatoires

Entité *	Champ *	Opérateur *	Valeur *
Projet	Structure créée dans	non vide	
Choisir...			
Choisir...			
Choisir...			
Choisir...			

Enregistrer



# MAIL-SMS/ Envois automatiques

❑ Il est désormais possible de choisir plusieurs modes d'interventions.

Cela permettra de créer un modèle unique et le lier à plusieurs modes d'intervention.

*SMS-MAILS/Modes d'interventions*



Créer un envoi

\* Champs obligatoires

Nature de l'action	<input type="text"/>
Type d'action	<input type="text"/>
ODS	<input type="text"/>
Etape	<input type="text"/>
Mode(s) d'intervention(s)	<input type="text" value="Autonomie x A distance x Présentiel x Sur dossier x"/>
Présence	<input type="text" value="A distance&lt;br/&gt;Autonomie&lt;br/&gt;Présentiel&lt;br/&gt;Sur dossier"/>
Confirmation	<input type="text"/>



# | NOUVEAUTES LIVREES |

## Modification

du 22 MAI au 12 JUIN 2023

Avec le soutien de  
nos partenaires :



Ce projet est cofinancé  
par le Fonds social  
européen Plus (FSE+)

# SMS- MAILS/ RDVs annulés /reportés/non tenus

- ❑ Il est désormais possible d'annuler l'envoi des SMS-MAILS des RDVS annulés/reportés/non tenus.

L'envoi des SMS/MAILS tient compte du statut de l'action.

SMS/MAILS



Onglets Envoi e-mails / newsletters / SMS

## Envoi aux entrepreneurs

e-mail  newsletter  SMS [Sélectionner](#)

- Entrepreneur
- Entreprise partenaire
- Contact individuel
- Historique des campagnes d'envoi
- \* Administrateur envoi manuel



# | A SAVOIR |

## Bonnes pratiques

Avec le soutien de  
nos partenaires :



Ce projet est cofinancé  
par le Fonds social  
européen Plus (FSE+)

# RGPD-ANONYMISATION-DESACTIVATION/Données entrepreneurs

## Dans le cadre de la politique RGPD, la règle appliquée sur vos base relative a l'anonymisation-Inactivation:

1/ Inactivation de toutes les fiches des entrepreneurs sans actions depuis 5 ans pour tout l'historique des bases BGE.

2/ Anonymisation de toutes les fiche des Entrepreneurs:

- Après 10 ans

-de la dernière action d'accompagnement/formation réalisée ou du renouvellement de votre consentement, ou

-de la date de fin de la période de réalisation des conventions de financement à laquelle votre accompagnement est rattaché

- Données à anonymiser : nom, prénom, , téléphone, mail, nom de la rue (adresse ligne 1, adresse ligne 2) -> conserver le CP et commune/ville

**Lancement du le programme à partir du 19 Juin 2023.**

# | A DISCUTER - VALIDER |

## Modifications à valider

# ACTION/ Modalités de saisie

## ☐ Modalités de saisie /actions ESS :

- Dans la cadre de l'ESS nous accompagnons des associations (actions enregistrées dans la structure accompagnée).

Par exemple:

Une association opérant dans le cadre du DLA ou d'un marché régional dont on rencontrerait le trésorier, puis le président, etc...

Comment faire pour valoriser les RDV sur une personne?

Quelles sont vos pratiques?

Vos feedbacks? **Création d'une fiche entrepreneur en y assignant le nom de l'association.**



# MERCI DE VOTRE ATTENTION et PARTICIPATION

Avec le soutien de  
nos partenaires :



Ce projet est cofinancé  
par le Fonds social  
européen Plus (FSE+)