



RDV JUNGO

Actualités – Utilisation

le 1er février 2022

ORDRE DU JOUR

BIALN ACTIVITES	p. 3
NOUVEAUTES	p. 5
CORRECTIONS	p. 18
FOCUS RGPD	p. 21
FOCUS PARAMETRAGE	p. 36
BONS USAGES	p. 39
A DISCUTER	p. 42



| BILAN ACTIVITE |

CYCLE 10 au 31 janvier

BILAN ACTIVITE/ du 10 au 31 janvier

NOMBRE DE TICKETS TRAITES

45 tickets traités (support + intervention technique)

- 5 Evolutions
- 40 Corrections

ETAT DES LIEUX

reste 40 tickets en stock
(hors Evolutions)

Vs 80 au mois de septembre



| NOUVEAUTES |

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 1^{er} février

○ ACTIONS/ PRESENCE « OUI » POUR TOUS

Développement pour figer la Présence = NON, quand on coche « Présence OUI pour tous ».

Seulement les participants, hors surbooking, dont la Présence = NR passera à OUI.

Il est ensuite possible de modifier manuellement la présence à NON.

Liste des participants (NR : Non renseigné)

Rechercher :

Entrepreneur	Confirmé	Présence	Motif absence	Commentaire 
 Diallo Bacari	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Surbooking	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input checked="" type="radio"/> NR		Présence OUI pour tous les participants \ Présence NR pour Surbooking Entrer un commentaire. ..
 FATOU Catherine	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Surbooking	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input checked="" type="radio"/> NR		Entrer un commentaire. ..

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 20 janvier

○ LIVRABLES/ CREATION DE SIGNETS pour nouveaux champs marché Inclusion

Les 6 champs nouvellement créés pour le marché Inclusion sont intégrés au module LIVRABLE.

CHAMPS	SIGNETS
« Sortant de l'ASE »	<code>\${personne_situation_sortant_ase}</code>
« Inscrit à Cap Emploi »	<code>\${personne_situation_inscrit_cap_emploi}</code>
« Jeune inscrit à mission locale »	<code>\${personne_situation_jeune_inscrit_mission_locale}</code>
« Récemment arrivé en France »	<code>\${personne_situation_recemment_arrive_France}</code>
« Obtention certification »	<code>\${personne_situation_obtention_certification}</code>
« Durée d'immatriculation »	<code>\${personne_dernier_projet/projet_structure_creee/tiers_situation_duree_immatriculation}</code>

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 1^{er} février

○ LIVRABLE/ ORIENTATION POUR UNE ODS SPECIFIQUE

Condition de paramétrage

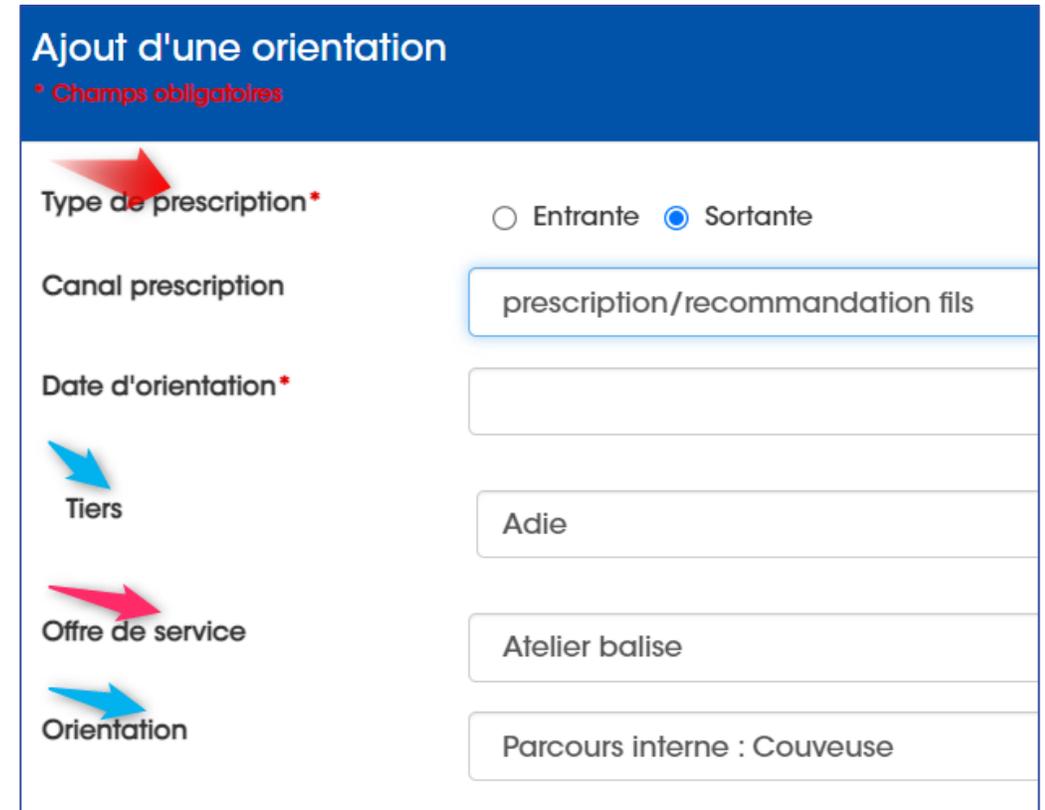
- ✗ Créer un livrable avec Condition d'affichage sur l'ODS concernée
- ✗ Utiliser les signets avec « filtre ods »

Pré-requis d'utilisation (saisie)

- ✗ Saisir le Type d'orientation (Entrante ou Sortante)
- ✗ Saisir l'ODS concernée pour cette Orientation
- ✗ Saisir le Tiers prescripteur (pour orientation Entrante)
OU le champ « Orientation » (pour orientation Sortante)

Règle de gestion

Remonte l'orientation la plus récente en lien avec l'ODS concernée (condition d'affichage pour le livrable), au regard de toutes les fiches situations.



Ajout d'une orientation

* Champs obligatoires

Type de prescription* Entrante Sortante

Canal prescription
prescription/recommandation fils

Date d'orientation*

Tiers
Adie

Offre de service
Atelier balise

Orientation
Parcours interne : Couveuse

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 1^{er} février

- LIVRABLE/ ORIENTATION POUR UNE ODS SPECIFIQUE**
Liste des signets à utiliser

Concernant l'orientation ENTRANTE

CHAMPS	SIGNETS
Type de prescription	<code>\${personne_filtreODS_orientation_entrante/orientation_type_prescription}</code>
Date d'orientation	<code>\${personne_filtreODS_orientation_entrante/orientation_date}</code>
Canal de prescription	<code>\${personne_filtreODS_orientation_entrante/orientation_canal_prescription}</code>
Tiers (prescripteur)	<code>\${personne_filtreODS_orientation_entrante/orientation_tiers/tiers_raison_sociale}</code>

Concernant l'orientation SORTANTE

CHAMPS	SIGNETS
Type de prescription	<code>\${personne_filtreODS_orientation_sortante/orientation_type_prescription}</code>
Date d'orientation	<code>\${personne_filtreODS_orientation_sortante/orientation_date}</code>
Canal de prescription	<code>\${personne_filtreODS_orientation_sortante/orientation_canal_prescription}</code>
Tiers (vers qui on a orienté)	<code>\${personne_filtreODS_orientation_sortante/orientation_tiers/tiers_raison_sociale}</code>
Orientation (prestation prescrite)	<code>\${personne_filtreODS_orientation_sortante/orientation_libelle}</code>

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 1^{er} février

- TABLEAUX LIBRES/ INTEGRATION NOUVEAUX CHAMPS sur lesquels requêter

Champ « Etape du référentiel »

Onglet Champs à afficher/ Partie Action/ Sous-partie Action

Action		
<input type="checkbox"/> Id action	<input type="checkbox"/> Ville	<input type="checkbox"/> Etape
<input type="checkbox"/> Id action liée	<input type="checkbox"/> Phase métier	<input checked="" type="checkbox"/> Etape du référentiel

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 10 janvier

○ TABLEAUX LIBRES/ INTEGRATION NOUVEAUX CHAMPS sur lesquels requêter

Champ BGE CLUB

Onglet Champs à afficher/ Partie Entrepreneur/ Sous-partie Caractéristiques BGE

<input type="checkbox"/> Référent		<input type="checkbox"/> Ne souhaite pas être contacté
<input type="checkbox"/> Antenne	<input checked="" type="checkbox"/> BGE CLUB	
<input type="checkbox"/> Statut de l'entrepreneur	<input type="checkbox"/> bge_pro	
<input type="checkbox"/> Niveau de français	<input type="checkbox"/> bureau_virtuel_utilisateur	
<input type="checkbox"/> Ambassadeur potentiel ?		

Champ « Pas d'E-mail »

Onglet Champs à afficher/ Partie Entrepreneur/ Sous-partie Coordonnées

<input type="checkbox"/> Moyen de contact privilégié		<input type="checkbox"/> E-mail
<input type="checkbox"/> Accepte les SMS ?	<input checked="" type="checkbox"/> Pas d'E-mail	
<input type="checkbox"/> Notes	<input type="checkbox"/> Adresse (ligne 1)	
<input type="checkbox"/> Accepte le courrier ?	<input type="checkbox"/> Adresse (ligne 2)	
<input type="checkbox"/> Accepte les courriels ?	<input type="checkbox"/> Territoire	
<input type="checkbox"/> Contact accepté ?	<input type="checkbox"/> Type de territoire	

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 10 janvier

○ TABLEAUX LIBRES/ INTEGRATION NOUVEAUX CHAMPS pour extraction données marché Inclusion

Les 6 champs nouvellement créés pour le marché Inclusion sont intégrés au module REQUETE.

Fiche Entrepreneur/ Situation :

- « Sortant de l'ASE »
- « Inscrit à Cap Emploi »
- « Jeune inscrit à mission locale »
- « Récemment arrivé en France »
- « Obtention certification »

Fiche Entrepreneur/ Situation

- « Durée d'immatriculation »

Pilotage/ Tableaux libres/ Onglet Champs à afficher/ Partie Entrepreneur/ Sous-partie Situation

Situations		
<input type="checkbox"/> Date situation	<input type="checkbox"/> RSA	<input type="checkbox"/> Offre de service situation
<input type="checkbox"/> Statut emploi	<input type="checkbox"/> Pension	<input checked="" type="checkbox"/> Obtention Certification
<input type="checkbox"/> Détail du statut principal dans l'emploi	<input type="checkbox"/> Carte d'invalidité	<input type="checkbox"/> Etat dans l'offre de service
<input type="checkbox"/> Identifiant Pôle Emploi	<input type="checkbox"/> Rente accident du travail	<input type="checkbox"/> Commentaire
<input type="checkbox"/> Date inscription Pôle Emploi	<input type="checkbox"/> Reconnu par MDPH	<input type="checkbox"/> Allocation / indemnisation
<input type="checkbox"/> Situation logement	<input type="checkbox"/> Numéro MDPH	<input type="checkbox"/> Type de prescription
<input checked="" type="checkbox"/> sortant de l'ASE ?	<input type="checkbox"/> Date début MDPH	<input type="checkbox"/> Canal de prescription
<input checked="" type="checkbox"/> Inscrit à Cap Emploi ?	<input type="checkbox"/> Date fin MDPH	<input type="checkbox"/> Offre de service orientation
<input checked="" type="checkbox"/> Jeune inscrit à mission locale ?	<input type="checkbox"/> Période FSE du	<input type="checkbox"/> Date orientation
<input checked="" type="checkbox"/> Récemment arrivé en France ?	<input type="checkbox"/> Période FSE au	<input type="checkbox"/> Tiers orientation
<input type="checkbox"/> Indemnié ?	<input type="checkbox"/> RSA CAF	<input type="checkbox"/> Orientation

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 10 janvier

○ REQUETE SUR LES ACTIONS LIEES

Un champ "Id actions liées" a été intégré dans les requêtes, afin d'identifier toutes les actions d'une même formation. Les actions peuvent donc être triées par l'« Id action liées ». Vous pouvez ainsi retrouver facilement toutes actions liées entre elles, via la fonction duplication.

*Onglet Champs à afficher/ Partie Action/
Sous-partie Action*

Action

<input checked="" type="checkbox"/> Id action	<input type="checkbox"/> Ville
<input checked="" type="checkbox"/> Id action liée	<input type="checkbox"/> Phase métier
<input type="checkbox"/> Date creation action	<input type="checkbox"/> Email site
<input type="checkbox"/> Date modification action	<input type="checkbox"/> Mode d'intervention

Visualisation Requête

Résultats : 11 lignes

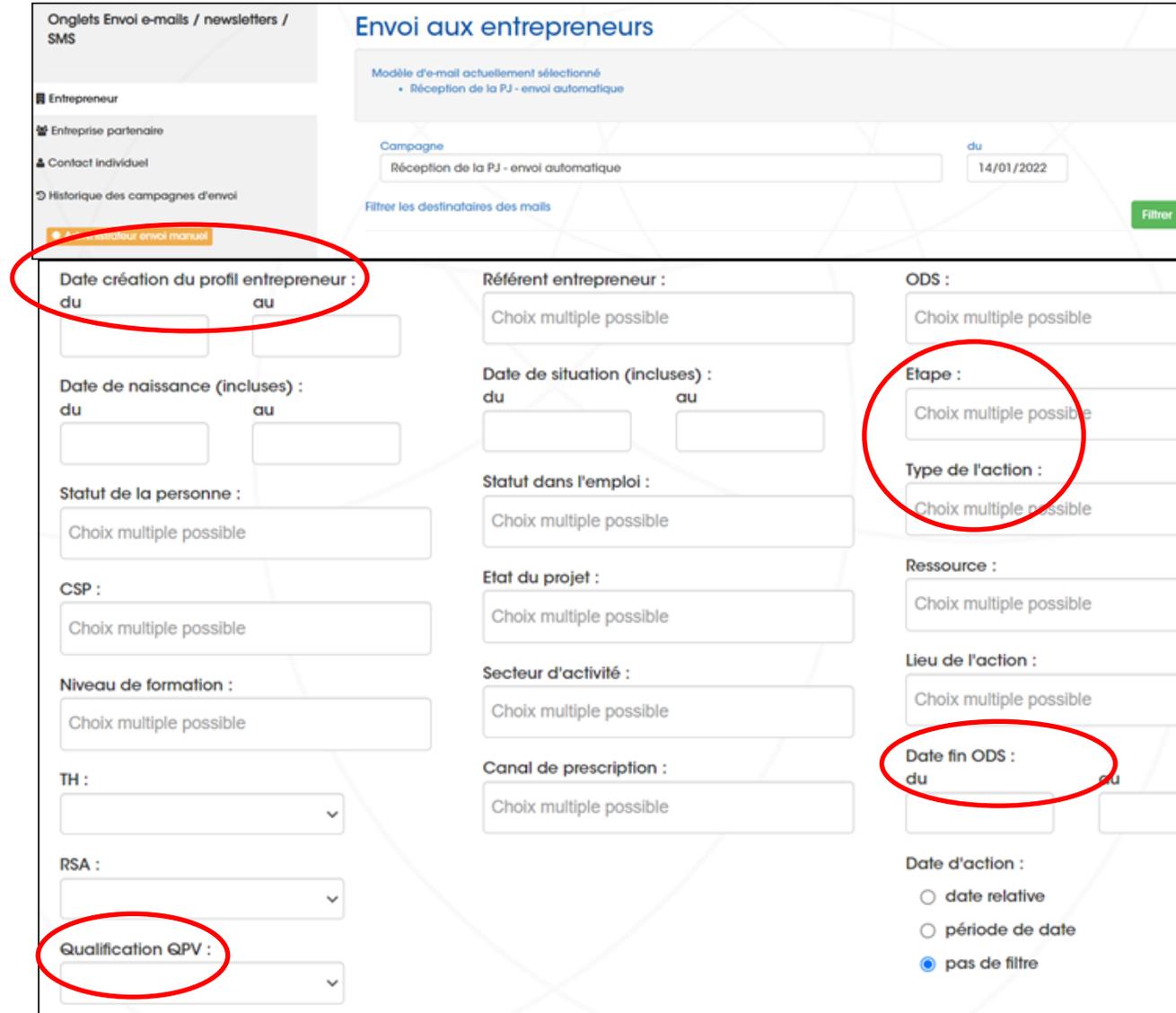
Id action	Id action liée	Date-heure début action	Offre de service de l'action	Objet
2317002	2295002	01/02/2022 08:45	Activ'créa démo	Ateliers collectifs
2318002	2295002	01/03/2022 08:45	Activ'créa démo	Ateliers collectifs
2319002	2295002	01/04/2022 08:45	Activ'créa démo	Ateliers collectifs
2320002	2295002	02/05/2022 08:45	Activ'créa démo	Ateliers collectifs
2321002	2295002	01/06/2022 08:45	Activ'créa démo	Ateliers collectifs
2322002	2300002	04/01/2022 09:15	1-Montage projet	Atelier "statuts juridique"
2323002	2300002	01/02/2022 09:15	1-Montage projet	Atelier "statuts juridique"
2324002	2300002	01/03/2022 09:15	1-Montage projet	Atelier "statuts juridique"

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 10 janvier

○ ENVOI SMS-MAILING en CAMPAGNE/ Modification de l'écran Filtre

La page d'affichage des filtres dans Pilotage/Envoi email-sms, pour l'envoi de campagne, a été modifié :

- **Ajout de 5 nouveaux champs filtres :**
 - type d'action
 - étape
 - date de fin d'ODS
 - qualification QPV
 - date de création du profil entrepreneur
- **Réorganisation des filtres** par logique de fiche Jungo et optimisation de la présentation



Onglets Envoi e-mails / newsletters / SMS

Envoi aux entrepreneurs

Modèle d'e-mail actuellement sélectionné
• Réception de la PJ - envoi automatique

Campagne: Réception de la PJ - envoi automatique du 14/01/2022

Filter les destinataires des mails [Filtrer]

Date création du profil entrepreneur : du [] au []

Date de naissance (incluses) : du [] au []

Statut de la personne : Choix multiple possible

CSP : Choix multiple possible

Niveau de formation : Choix multiple possible

TH : []

RSA : []

Qualification QPV : []

Référent entrepreneur : Choix multiple possible

Date de situation (incluses) : du [] au []

Statut dans l'emploi : Choix multiple possible

Etat du projet : Choix multiple possible

Secteur d'activité : Choix multiple possible

Canal de prescription : Choix multiple possible

ODS : Choix multiple possible

Étape : Choix multiple possible

Type de l'action : Choix multiple possible

Ressource : Choix multiple possible

Lieu de l'action : Choix multiple possible

Date fin ODS : du [] au []

Date d'action :
 date relative
 période de date
 pas de filtre

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 10 janvier

○ ENTREPRENEUR/ Nouveau champ relatif à la Certification

✘ Ajoutée sur la fiche **Entrepreneur/situation**

✘ Afin d'indiquer si l'entrepreneur a validé ou pas la formation certifiante suivie

✘ **Ajout du référentiel « Certification »** (Administration/référentiels), avec la possibilité d'ajouter des modalités spécifiques.

Situation au 22/11/2021

* Champs obligatoires

Date de début de situation *

22/11/2021

Statut principal dans l'emploi

Choisir un statut...

Autres statuts dans l'emploi

Choix multiple possible

ID Pôle-emploi

Date d'inscription Pôle-emploi

Offre de service courante

Choisir une offre de service...

Etat dans l'offre de service

Choisir un état...

Situation logement

Membre des gens du voyage

Travailleur handicapé

FSE

RSA

Sortant de l'ASE

Inscrit à Cap Emploi

Jeune inscrit à mission locale

Récemment arrivé en France : p
d'intégration républicaine de m
mois

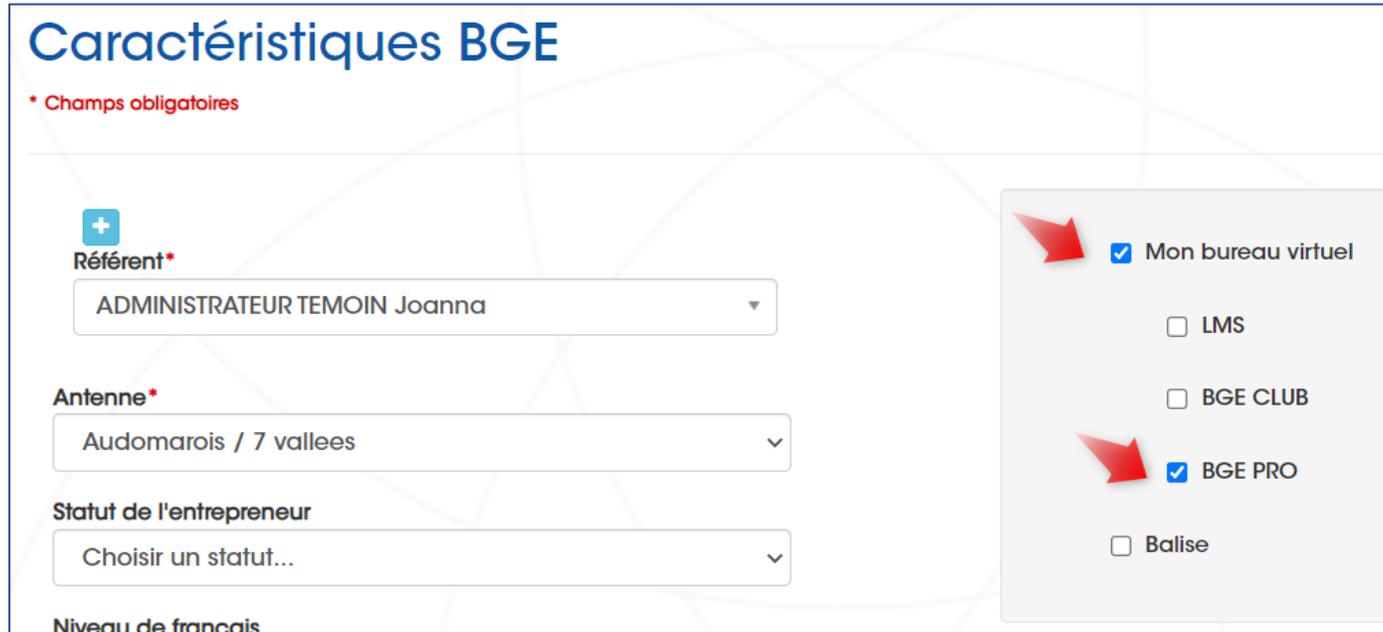
Obtention certification

Choisir une certification...

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 10 janvier

○ DROIT D'ACCES A BGE PRO

Dans Entrepreneur/Caractéristiques BGE, il faut à présent cocher l'accès au Bureau Virtuel, pour cocher les droits d'accès à BGE PRO. Un entrepreneur accèdera donc à la fois au BV et à BGE PRO.



Caractéristiques BGE

* Champs obligatoires

Réfèrent*
ADMINISTRATEUR TEMOIN Joanna

Antenne*
Audomarais / 7 vallees

Statut de l'entrepreneur
Choisir un statut...

Niveau de français

Mon bureau virtuel

LMS

BGE CLUB

BGE PRO

Balise

NOUVEAUTES SUR JUNGO / depuis le 10 janvier

○ ENVOI DES ACTIONS SUR LE BUREAU VIRTUEL

Des corrections et modifications de règles sur Jungo permettent aujourd'hui :

- ✘ **L'envoi direct de l'action sur la Timeline de l'entrepreneur lors**
 - lors du rattachement du Participant à une action sur l'Agenda ou fiche Action
 - lors de l'affectation d'une action à l'entrepreneur à partir de la fiche Parcours

- ✘ **L'envoi sur le BV des actions planifiées futures**, quand on coche les droits d'accès BV, alors que l'entrepreneur a déjà des actions passées et futures

- ✘ Les actions supprimées pour le participant ne sont plus visibles sur le BV

Plus besoin de retourner sur l'onglet actions et de ré-enregistrer la fiche pour envoi sur le BV



| CORRECTIONS |

Sur vos bases depuis 1^{er} février

○ ACTIONS 100% A DISTANCE

Les actions « 100%à distance » dans fichier Pôle Emploi (PrestAppli) remontent maintenant dans l'Affectation Activ'Créa -> possibilités de sélectionner un conseiller ayant action sur même créneau ou pas

- **DES ACTIONS POUVAIENT NE PAS APPARAÎTRE DANS LES AGENDAS CAR PAS DE LIEU D'ACTION (issus reprise Jungo1)**

Les lieux d'actions manquants sur les actions ont été forcés au lieu d'action par défaut de l'intervenant BGE.

Si pas d'intervenant BGE, forçage impossible

-> Ainsi plus d'actions remontants dans les requêtes et manquantes dans les Agendas

- **DIFFERENCE RESSOURCE PAR DEFAULT et RESSOURCE TABLEAU PARTICIPANT**

Depuis avril 2021,

Ressource d'imputation(fiche Action/participant) = Ressource par défaut (fiche Action/Action)

Hors cette règle n'a pas été appliquée pour les actions antérieures à cette date / non rétroactif

-> **reprise Ressource d'imputation pour les valeurs vides, pour toutes les BGE**



| FOCUS RGPD |

○ RGPD/ ENVOI INFORMATION sur la politique de protection des données

PROCESS

- 1- Envoi du mail d'information** au traitement des données personnelles par BGE
 - envoi **automatique**, dès lors que l'entrepreneur est présent à une 1^{ère} action
 - envoi **manuel**, en cliquant sur le bouton bleu « envoi RGPD »
- 2- L'entrepreneur valide l'information** en cliquant sur « j'ai compris »,
ou validation en rdv avec le conseiller
- 3- Jungo enregistre cette validation** automatiquement,
ou via saisie manuelle si validation en rdv
-> affichage sur les écrans + traçage numérique

ENVOI MANUEL

Fiche Entrepreneur/ onglet Identité, en bas, droite



i RGPD

Commentaire

Entrer un commentaire...

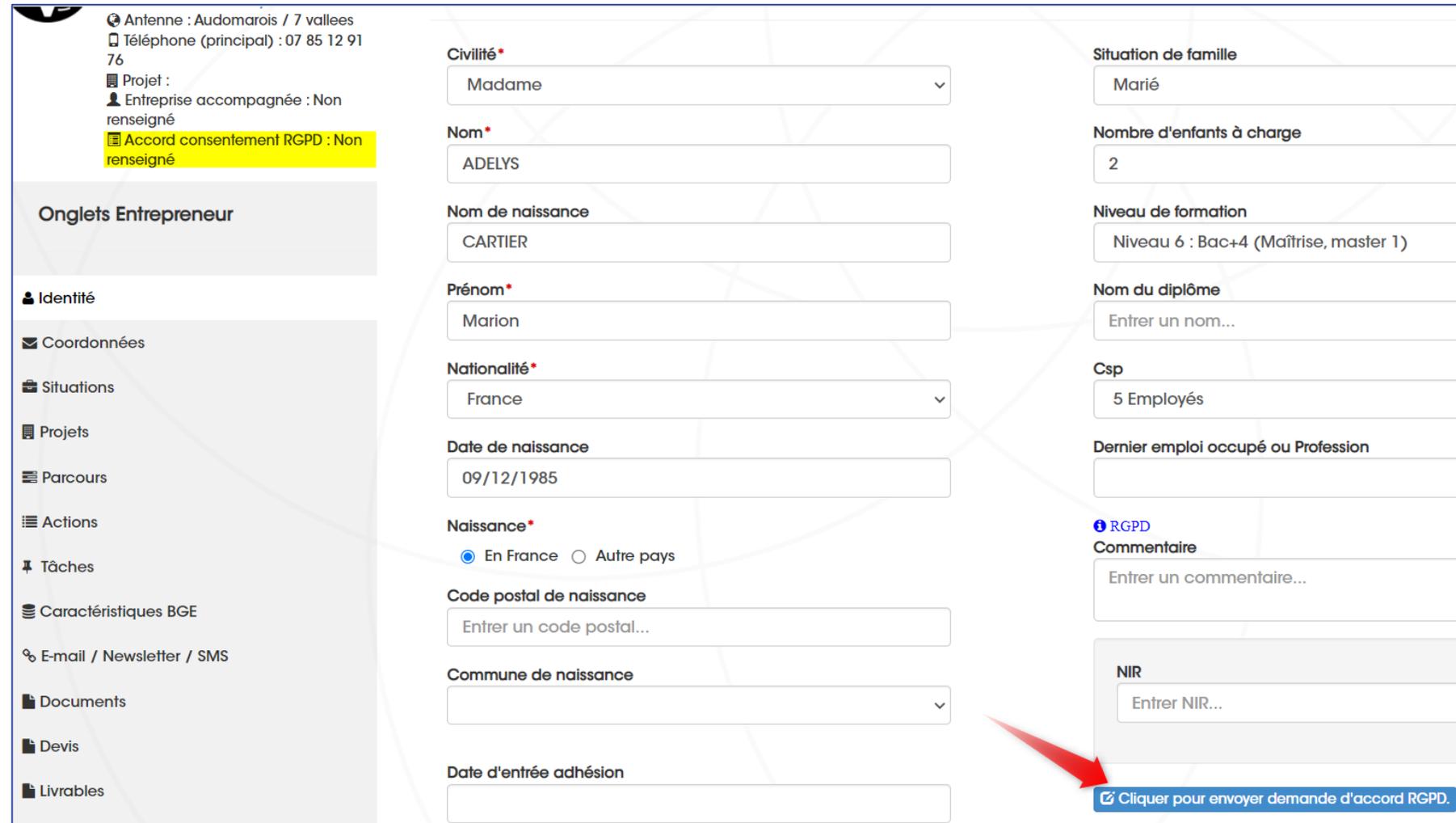
NIR

Entrer NIR...

 Cliquez pour envoyer demande d'accord RGPD.

○ RGPD/ ENVOI INFORMATION sur la politique de protection des données

Envoi mail automatique
à la présence du 1^{er} rdv
OU envoi mail manuel
(clic sur bouton)



Antenne : Audomarois / 7 vallees
Téléphone (principal) : 07 85 12 91 76
Projet :
Entreprise accompagnée : Non renseigné
Accord consentement RGPD : Non renseigné

Onglets Entrepreneur

- Identité
- Coordonnées
- Situations
- Projets
- Parcours
- Actions
- Tâches
- Caractéristiques BGE
- E-mail / Newsletter / SMS
- Documents
- Devis
- Livrables

Civilité*
Madame

Nom*
ADELYS

Nom de naissance
CARTIER

Prénom*
Marion

Nationalité*
France

Date de naissance
09/12/1985

Naissance*
 En France Autre pays

Code postal de naissance
Entrer un code postal...

Commune de naissance

Date d'entrée adhésion

Situation de famille
Marié

Nombre d'enfants à charge
2

Niveau de formation
Niveau 6 : Bac+4 (Maîtrise, master 1)

Nom du diplôme
Entrer un nom...

Csp
5 Employés

Dernier emploi occupé ou Profession

RGPD
Commentaire
Entrer un commentaire...

NIR
Entrer NIR...

Cliquer pour envoyer demande d'accord RGPD.

FOCUS RGPD/ depuis le 1^{er} février

○ RGPD/ CONTENU MAIL ENVOYE pour prise connaissance de la politique



INFORMATION SUR LA PROTECTION DE VOS DONNEES

**CE MAIL EST UN COURRIER AUTOMATIQUE – MERCI DE NE PAS REPENDRE
CLIQUER SUR LE BOUTON « J'AI COMPRIS », EN BAS POUR VALIDER
VOTRE BONNE INFORMATION**

Madame, Monsieur PROUVOST Andréani,

BGE s'engage à respecter la législation et la réglementation en vigueur en matière de protection des données personnelles et plus particulièrement le règlement UE 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques en matière de traitement des données personnelles et la loi Informatique et Libertés et l'ordonnance n°2018-1125 du 12 décembre 2018 relative à la protection des données personnelles portant modification de la loi 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et diverses dispositions concernant

La politique de protection des données personnelles de BGE est disponible à l'adresse suivante : [cliquez ici](#).

Le traitement de ces données est nécessaire à la mise en oeuvre de votre suivi par votre BGE.

J'AI COMPRIS

En cliquant sur « **J'AI COMPRIS** »,

- Je déclare avoir pris connaissance de l'ensemble des engagements de BGE en matière de protection des données personnelles.
- Je déclare également avoir pris connaissance du traitement de certaines de mes données à caractère personnel dans le cadre de mon accompagnement par BGE.
- Le traitement de mes données personnelles par BGE est notamment effectué sur le fondement de l'exécution d'un contrat et en particulier au titre de l'accompagnement de mon projet entrepreneurial.
- Pour toute information complémentaire sur le traitement de mes données personnelles, je peux contacter la BGE par courrier simple adressé à BGE-DPO-168 B Rue Raymond Losserand, 75014 PARIS ou par courrier électronique à l'adresse dpo@bge.asso.fr.

Si vous ne parvenez pas à cliquer sur le bouton, copiez/collez le lien suivant dans un navigateur : http://tech.siom.net/jungo2/web/app.php/rgpd/signature_numerique/572002/4de2918dbed564f0335e5a8da0b12217/2

○ RGPD/ QUALIFICATION DE L'ENVOI D'INFORMATION

Qualification du champ « Accord RGPD »

- ✘ Champ sur [fiche Entrepreneur/onglet CARACTERISTIQUE BGE](#)
 - demande non faite = aucune qualification
 - mail envoyé = « en attente »
 - validation par le mail = « accord numérique »
 - validation avec conseiller = « accord manuel »

Caractéristiques BGE

* Champs obligatoires

Référent*

Témoignage Accés

Antenne*

Audomarois / 7 vallees

Statut de l'entrepreneur

Choisir un statut...

Niveau de français

Choisir un niveau de français

Accord RGPD

Choisir un accord RGPD

Choisir un accord RGPD

Accord manuel

En attente

Pas demandé

Refus manuel



○ RGPD/ AFFICHAGE DU STATUT DE LA VALIDATION RGPD par l'entrepreneur

Affichage dans la carte Identité (haut, gauche)

- ✘ Champ sur [fiche Entrepreneur/carte Identité](#)
 - mail non envoyé = « non renseigné »
 - mail envoyé = « en attente »
 - validation par mail = « accord numérique »
 - validation avec conseiller = « accord manuel »



ADELYS Marion

- 👤 Référent : Témoin Acces
- 📍 Adresse : Non renseignée
- ✉ E-mail : marionadelys@hotmail.fr
- 🌐 Antenne : Audomarois / 7 vallees
- ☎ Téléphone (principal) : 07 85 12 91 76
- 📅 Projet :
- 👤 Entreprise accompagnée : Non renseigné
- 📄 Accord consentement RGPD : En attente

FOCUS RGPD / modification au 1^{er} février

○ RGPD/ AFFICHAGE DU STATUT « ACCORD RGPD »

Situation : MAIL ENVOYE, attente validation

Carte Identité, sur chaque onglet



ADELYS Marion

 **Référent : Témoin Acces**

 Adresse : Non renseignée

 E-mail : marionadelys@hotmail.fr

 Antenne : Audomarois / 7 vallees

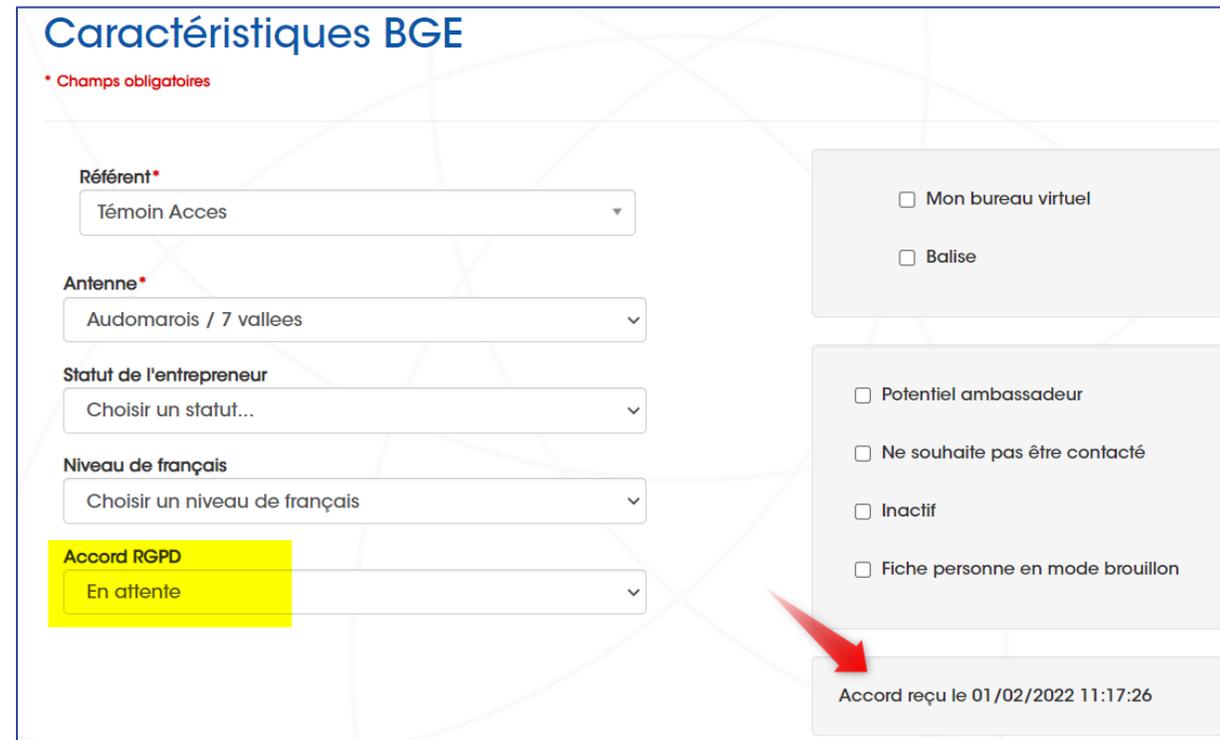
 Téléphone (principal) : 07 85 12 91 76

 **Projet :**

 Entreprise accompagnée : Non renseigné

 **Accord consentement RGPD : En attente**

Fiche Entrepreneur/ onglet Caractéristiques BGE



Caractéristiques BGE

* Champs obligatoires

Référent*
Témoin Acces

Antenne*
Audomarois / 7 vallees

Statut de l'entrepreneur
Choisir un statut...

Niveau de français
Choisir un niveau de français

Accord RGPD
En attente

Mon bureau virtuel

Balise

Potentiel ambassadeur

Ne souhaite pas être contacté

Inactif

Fiche personne en mode brouillon

Accord reçu le 01/02/2022 11:17:26

La date-heure de l'envoi du mail est indiquée sur la fiche Entrepreneur/Caractéristique.

FOCUS RGPD / modification au 1^{er} février

○ RGPD/ AFFICHAGE DU STATUT DE LA VALIDATION RGPD par l'entrepreneur

Situation : VALIDATION TRANSMISE (automatique)

ADELYS Clara

👤 Référent : Témoin Acces
📍 Adresse : Non renseignée
✉ E-mail : adelys@yopmail.com
📍 Antenne : Audomarois / 7 vallees
☎ Téléphone (principal) : 01 45 32 98 67
📅 Projet : Projet d'auto école digitale
👤 Entreprise accompagnée : Non renseigné
📄 Accord consentement RGPD : [Accord numérique](#)

Onglets Entrepreneur

- Identité
- Coordonnées
- Situations
- Projets
- Parcours
- Actions
- Tâches
- Caractéristiques BGE
- E-mail / Newsletter / SMS
- Documents

Caractéristiques BGE

* Champs obligatoires

Référent*
Témoin Acces

Antenne*
Audomarois / 7 vallees

Statut de l'entrepreneur
Choisir un statut...

Niveau de français
Choisir un niveau de français

Accord RGPD
Accord numérique

Mon bureau virtuel

- LMS
- BGE CLUB
- BGE PRO
- Balise

Potentiel ambassadeur

Ne souhaite pas être contacté

Inactif

Fiche personne en mode brouillon

Accord reçu le 31/01/2022 12:27:39

La date-heure de la réception de la validation est indiquée sur la fiche Entrepreneur/Caractéristique BGE

○ RGPD/ ENVOI MAIL D'INFORMATION de la politique de protection des données

Règle de gestion

- × **Le mail RGPD est envoyé automatiquement si :**
 - un **mail est renseigné** sans condition sur « accepte de recevoir un mail »
 - lors de la **1ère action avec présence renseignée** (présence matin ou aprèm = oui)
 - si accord statut est **différent de "Accord numérique"**

- × **Envoi mail à la 1ère action présente d'un entrepreneur, sur l'ensemble du Parcours**
 - > plus d'envoi pour les actions suivantes dans une presta et plus d'envoi pour les 1ères actions d'une autre presta plus tard dans le temps

○ RGPD/ ENVOI MAIL D'INFORMATION de la politique de protection des donnée

Règle de gestion

- × **En cas d'une demande d'Accord automatique ou manuelle déjà envoyée, une demande manuelle est possible,, MAIS SEULEMENT SI L'ENTREPRENEUR N'A PAS REPONDU**
 - > autrement dit, on ne peut faire une nouvelle demande quand l'entrepreneur a déjà donné 1 fois son accord,
- × **En cas d'une demande d'accord manuelle, avant la 1ère action avec Présence, l'envoi automatique lors de la 1ère action avec Présence se fera SI L'ENTREPRENEUR N'A PAS REPONDU**
- × Il est possible de collecter en base les différentes formes de consentements données. Un suivi numérique est faisable.

○ **RGPD/ MODIFICATION CONTENU DU MAIL**

× **Responsable de traitement**

Chaque BGE est responsable de ses propres traitements de données dans Jungo. La politique de protection des données est rédigée en ce sens.

La collecte des données personnelles doit avoir des finalités déterminées, explicites et légitimes au titre de l'accompagnement entrepreneurial. Il convient de limiter et de minimiser la collecte de ces données personnelles aux seuls éléments nécessaires au suivi.

× **Modification de l'adresse d'envoi :** NoReply@bge.asso.fr et du nom d'expéditeur :

× **Modification du nom de l'expéditeur :** Votre Accord RGPD.

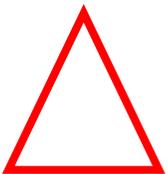
× **Modification du contenu du mail :**

- bouton « je donne mon accord » remplacé par « j'ai compris »
- simplification de la validation : juste clic bouton, plus de case à cocher

FOCUS RGPD/ depuis le 1^{er} février

○ RGPD/ MODIFICATION CONTENU DU MAIL

- ✘ Le traitement des données personnelles par la BGE est notamment fondé sur :
 - l'exécution de mesures contractuelles, de marchés publics, de conventions dans le cadre de l'accompagnement ;
 - les obligations légales auxquelles est soumise la BGE, (par exemple le reporting de BGE dans le cadre des bilans qualitatifs annuels ; le suivi des accompagnements ; les obligations des financeurs ;
- ✘ Dans le cadre de prestations attachées à un marché public, ou une convention, la BGE n'est plus considérée comme responsable de traitement, mais comme « sous-traitant ». Ces situations étant, aujourd'hui, majoritaires nous avons adapté notre information aux entrepreneurs :
 - le bouton a changé, nous ne demandons plus l'accord de l'entrepreneur mais nous informons de notre politique;
 - il n'y a donc plus de case « je donne mon accord » à cocher, seulement à cliquer sur "j'ai compris"



Attention, toutefois, en cas de prestation BtoC, il est important de recueillir l'accord de l'entrepreneur, car si la prestation d'accompagnement de l'entrepreneur n'est pas rattachée à un marché ou une convention, la BGE devient seule responsable du traitement. Pensez à ajouter une clause RGPD dans les devis et/ou contrat d'accompagnement à faire signer par l'entrepreneur.

○ RGPD/ DUREE DE CONSERVATION DES DONNEES

- × **BGE encadre et limite la durée de conservation des données personnelles**, au regard des finalités pour lesquelles elles sont traitées.
- × **Une durée de 10 ans à compter**
 - de la dernière action d'accompagnement/formation réalisée ou du renouvellement de votre consentement, ou
 - de la fin de la période de réalisation des conventions de financement à laquelle votre accompagnement est rattaché (ex : Conventionnement FSE)
- × Les données personnelles feront l'objet d'une destruction sécurisée à l'issue des durées de conservation spécifiées, sauf exception et conservation des données sous une **forme anonymisée**.

○ **RGPD/ DUREE DE CONSERVATION DES DONNEES**

Etapas intermédiaires afin de limiter l'accès aux données avant leurs anonymisation :

- 1. Invisibilité au bout de 5 ans** après la dernière action
2. Limitation des accès en fonction des profils de droits au bout de 7 ans après la dernière action
- 3. Anonymisation après 10 ans**
 - de la dernière action d'accompagnement/formation réalisée ou du renouvellement de votre consentement, ou
 - de la date de fin de la période de réalisation des conventions de financement à laquelle votre accompagnement est rattaché (ex : Conventonnement FSE)
- 4. Archivage automatique des données supérieure à 15 ans**

○ RGPD/ SENSIBILISATION A LA PROTECTION DES DONNEES

- ✗ Mise en place **d'une bulle info** dans les champs libre invitant l'utilisateur à ne pas indiquer de données personnelles (pas de nom/tel ou autre)
- ✗ Case « **ne souhaite pas être recontacté** »
- ✗ Les mails attachés à ces « **ne souhaite pas être recontacté** » **sont exclus des mailings envoyés.**



| FOCUS PARAMETRAGE |

ODS - RESSOURCES

PARAMETRAGE ODS

- **Attention aux paramétrages au niveau de l'Etape**

qui expliquent parfois pourquoi toutes les Ressources ou Mode d'intervention ne remontent pas dans les menus déroulant

- **Modifications de paramétrage créent des incohérences à l'affichage sur les fiche Actions**

Vous pouvez voir des incohérences entre requêtes et fiche actions -> dû à ces incohérences d'affichage (données en base OK)

Action Sirom : affichage en rouge des incohérence Type action- ODS-Etape- Ressource

-> vous indique qu'il faut modifier les infos (rectifications type action, ODS ou Ressource)

PARAMETRAGE RESSOURCES

- **Penser à mettre à jour le paramétrage des Ressources chaque fin d'année**
 - inactiver si besoin
 - modifier « date fin » pour qu'elles continuent de remonter dans menu déroulant sur fiche action

Possibilité de faire une requête sur les données de paramétrage des Ressources, pour contrôle des paramétrages et **identification des mises à jour à faire.**

COHERENCE PARAMETRAGE ODS-RESSOURCE-UTILISATEUR

- **L'ODS / Ressource/ l'Intervenant de l'action (Utilisateur) doivent avoir un lieu commun dans les paramétrages**
 - > sinon la Ressource ou lieu ne remontera pas dans les menus déroulants



| BONS USAGES |

ENVOI SMS-MAILING

○ DIMINUER LE RISQUE DE RECEPTION EN SPAM

- Eviter une adresse mail expéditeur générique (avec « information », « contact »)
- Eviter de mettre plusieurs lien dans le même mails
- Plus le nombre de mails envoyés est important, plus on augmente le risque d'arrivée en spam
- Le nombre d'adresse mails en erreur augmente également le risque

○ QUALIFICATION DU PROJET POUR LE FINANCEUR

- Témoignage PAM : utilisation champ « Autres Caractéristiques projet » pour faire remonter à la Région si projet à transition numérique, écologie....

LIVRABLE ET COMPTE-RENDU

- **PROBLEME DE GENERATION DE LIVRABLES**

à cause de « caractères spéciaux » non gérés dans les CR

Conseil : éviter copier/coller OU passer par le bloc-note

LIVRABLES

- **LIVRABLE SUR EXCEL**

Constat : Jungo ne gère pas la traduction de signets quand plusieurs onglets

Astuce : **mettre tous les signets sur 1^{er} onglet** et faire des liens vers les autres onglets

Conseil : produire le livrable sur word, ce sera plus simple

- **AFFICHAGE LIVRABLE/ CHOIX DE L'ENTITE**

Conseil : **Générer les livrables à partir de la fiche Entrepreneur, quand info sur entrepreneur en particulier**

-> construction signet plus simple

-> plus intuitif pour le conseiller de générer le livrable de la fiche Entrepreneur



| A DISCUTER |

Modifications à valider

AGENDA COLLECTIF/ FILTRE ANTENNE et LIEUX D' ACTIONS



Questions

→ Dans page principale, quels sont les filtres utiles à conserver

- Antenne-Lieux d'actions
- Lieux d'Actions
- Salle

→ Y a-t-il besoin d'un filtre affichant tous les Sites physiques (Antennes-lieux d'action et Lieux d'action) ?



MERCI
DE VOTRE ATTENTION
et PARTICIPATION